

Gérez votre équipe via le coaching : Compétences pratiques à appliquer sur le terrain

Il est essentiel de continuer à se développer (également) en tant que responsable d'équipe, non seulement sur le plan technique, mais aussi en termes de compétences et d'attitudes personnelles. Avec cette formation, nous vous donnons, en tant que responsable d'équipe et/ou tuteur, les outils concrets nécessaires pour vous aider à donner un feedback clair et motivant, à gérer les réactions ou commentaires difficiles des membres du personnel, à suivre les collaborateurs de manière pragmatique, à les évaluer, coacher et former. Le mélange de théorie et d'exercices garantit un effet immédiat sur le lieu de travail.

GROUPE-CIBLE

Les responsables d'équipe et les tuteurs qui souhaitent se perfectionner et/ou se recycler dans le domaine du leadership, de la gestion, du coaching et de l'accompagnement des collaborateurs.

OBJECTIFS

- Dire les choses clairement et de manière motivante : le message est mieux entendu et accepté.
- Apprendre à se préparer aux entretiens d'évaluation et à mener la conversation de manière constructive pour obtenir des résultats concrets.
- Apprendre les techniques d'écoute active : résumer pour s'assurer que vous comprenez bien vos collaborateurs et quelles questions sont vraiment efficaces pour obtenir le résultat escompté.
- Apprendre ce qu'est réellement le coaching.
- Apprendre à trouver le juste équilibre entre encadrement et lâcher prise.
- Apprendre à évaluer quand les collaborateurs sont prêts à passer à l'étape suivante.
- Apprendre à adapter avec souplesse son style au niveau (de connaissances) des collaborateurs.
- Apprendre à mener un bon entretien de fonctionnement : quels sujets aborder, quelles questions poser et comment aborder les défis ou les difficultés.

CONTENU

Il y a 5 modules :

- Feed-back : dites clairement et de manière motivante ce qu'il en est.
- Écoute : apprenez à mieux comprendre vos collaborateurs et faites face aux réactions pénibles.
- Coaching : menez votre collaborateur vers le succès !
- Formation : faites en sorte que vos collaborateurs apprennent plus rapidement en les encadrant et/ou en les soutenant.
- Entretiens d'évaluation : apprenez comment mener au mieux les entretiens avec vos collaborateurs.



Prérequis

Aucune connaissance préalable n'est requise.

Durée de la formation

La durée moyenne de la formation est de 5 heures.

Attestation

Le certificat de participation peut être demandé à l'adresse academy@volta-org.be une fois l'e-learning terminé.

Comment s'inscrire ?

Inscrivez-vous à ce module en utilisant [ce lien](#), avec votre adresse e-mail et quelques informations de base.

Nous vérifierons si les données nécessaires sont présentes et vous donnons accès à la plateforme dans un délai maximum de 5 jours ouvrables. Ensuite, vous recevrez un e-mail pour créer votre compte.

Dès lors, vous pourrez commencer immédiatement. Nous vous donnons accès au module souhaité pour une période limitée (environ 60 jours calendrier). Pendant cette période, vous pouvez à tout moment, arrêter et reprendre votre travail là où vous l'avez laissé.

Après cette période, l'e-learning ne sera plus disponible pour vous. Si vous le souhaitez, vous pouvez vous réinscrire.

Frais d'inscription

Cette formation est actuellement proposée gratuitement.

Plus d'informations ?

Contactez-nous par mail à l'adresse academy@volta-org.be ou par téléphone au 02 476 16 76.